

ИЗВЈЕШТАЈ РЕЦЕНЗЕНТА ЗА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Преглед		
Подаци о високошколској установи		
Назив, адреса и е-маил адреса институције		Универзитет "Бијељина" Бијељина Павловића пут бб - Дворови, 76300 Бијељина info@ubn.rs.ba
Интернет адреса		www.ubn.rs.ba
Назив, број и датум акта о оснивању		Уговор о оснивању Универзитета Бијељина, ОПУ - 778/2010 од 29.06.2010. године
Пореско-идентификациони број (ПИБ)		ЈИВ: 44031803800
Matični broj dodijeljen od Republičkog zavoda za statistiku		11066283
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача		Љиљана Томић, Рачанска 50 Бијељина, Дијана Божић, Незнаних јунака 17, Бијељина
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање		03-300/12 од 24.07.2012. и 03-2061-1/16 од 24.07.2016. године
Број и датум дозволе за рад високошколске установе		07.023/602-399-8/10 од 05.10.2012. године
Број и датум дозволе за рад ван сједишта		/
Организационе јединице које се посјеђују и одговорна лица		Фармацеутски факултет - доц. др Љиљана Томић, Факултет здравствених судија - доц. др Дражен Јовановић, Факултет за психологију - проф. др Мирослав Комленић, Пољопривредни факултет - доц. др Боро Крстић
Контакт особа:		Доц. др Боро Крстић, директор Универзитета Бијељина
Број телефона:		065/237-072
Програми пријављени за евалуацију		
Назив студијског програма	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација
ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ПСИХОЛОГИЈЕ	Први циклус	Дипломирани психолог - 240 ЕЦТС

ДОБРЕ СТРАНЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

Постоје документи који дефинишу начин усвајања студијских програма, процес развоја студијских програма, њихових садржаја и излазних квалификација

- Правилник о доношењу, измјени и допуни студијских програма
- Процедуре за развој студијских програма
- Процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма Универзитета "Бијељина"
- Процедуре за обезбјеђење квалитета студијски програма Универзитета "Бијељина"

Сви документи су усвојени од стране Сената Универзитета "Бијељина"

Приложени су документи који потврђују да се примјењују процедуре и учешћа студената и заинтересованих страна.

Наведени су референтни студијски програми са којима се студијски програм Основне академске студије психологије у великој мјери подударају. Ријеч је о сљедећим институцијама:

- Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Одељење: Психологија

www.ff.bg.ac.rs

- Свеучилиште у Загребу - Филозофски факултет

Одсјек за психологију

www.ffzg.hr

- Универзитет Црне Горе - Филозофски факултет

Студијски програм за психологију

www.ff.ac.me

Образложени су циљеви студијског програма који се огледају у сљедећем:

- добијање општих знања из психологије као науке и струке;
- разумијевање основних психолошких појмова, као и зависности психичких процеса од биолошких основа;
- познавање основних парадигми у психологији и теоријских праваца, услова и принципа психолошког развоја личности и фактора социјализације, као и метода научног истраживања и конструкције психолошких мјерних инструмената;
- познавање основних модела, теорија, приступа, метода и техника рада у клиничкој, образовној и организацијској психологији

У дефинисању образовних циљева се позива на препоруке Савјета Европе у вези са сврхом високог образовања, као и на Основни квалификациони оквир БиХ EuroPsy (European Certificate in Psychology EFPA Regulations on EuroPsy).

Студијски програм има дефинисане исходе процеса учења који су транспарентни и доступни. Након завршетка Основних академских студија психологије студенти су оспособљени да анализирају психолошке појаве, да их сагледају у складу са различитим теоријским перспективама, да имају вјештину

истраживачког рада, интерпретирања добијених резултата, да критички интерпретирају стручну и научну литературу, да имају свијест о моралној и етичкој одговорности и да самостално обављају психолошку праксу у примјењеним гранама психологије. За сваки предмет су дати специфични исходи учења.

Постоје јавно доступне информације које омогућавају заинтересованим лицима упознавање са образовним циљевима студијског програма Основне академске студије психологије. Уз то се додатно прије почетка школске године студенти упознају са статусом Универзитета, са исходима учења, након чега и сами предметни професори дају детаљније информације о предмету.

У елаборату студијског програма је наведено са којим студијским програмима у региону и Европи је упоредив студијски програм Основне академске студије психологије.

На Универзитету постоје утврђене Процедуре за обезбјеђење квалитета студијских програма и Процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма. У складу са тим документима се врше периодичне анализе које утичу на даље корекције студијских програма.

У Апликационом обрасцу је наведено да се измјена студијских програма врши се на основу Правилника о доношењу, измјени и допуни студијских програма усвојеног од стране Сената.

Поступак за развој, ревизију и увођење иновација у наставне планове и програме је описан у:

1. Процедура за развој студијских програма
2. Процедура за преиспитивање и иновирање студијских програма

На студијском програму Основне академске студије психологије није рађена ниједна измјена од 2012 до сада, будући да су остварени постављени циљеви и исходи учења из студијског програма.

Универзитет има закључене Споразуме о сарадњи са одређеним установама у којима се обавља стручна пракса. Универзитет са одговарајућом установом уговара доступне термине за реализацију програма стручне праксе и о томе обавјештава студента. Предметни наставник студенту даје конкретне тематске јединице и активности које мора реализовати током праксе. Студент води Дневник праксе који се оцјењује од стране предметног наставника, а коју потом овјерава Декан Факултета за психологију.

На Универзитету „Бијељина“ учешће студената у научно-истраживачком раду конкретизује се путем рада Психолошког савјетовалишта, које има изузетну сарадњу са Психолошким савјетовалиштем Универзитетског Културног центра у Нишу (Споразум о сарадњи). Сваке године у децембру мјесецу, Психолошко савјетовалиште из Ниша организује Међународну конференцију за студенте психологије. Са циљем стицања нових знања и вјештина дозвољено је учешће студентима Факултета за психологију .По завршетку Конференције, у сврху груписања свих радова штампа се и Зборник радова.

Даље, у јуну 2018. године одржана је Прва научна конференција у организацији Факултета здравствених студија и Факултета за психологију у оквиру које су значајно учешће имали професори заједно са студентима.

На студијском програму Основне академске студије психологије сви испити су једносеместрални и полажу се у редовним испитним роковима након завшетка наставе у семестру. Мјерење оптималног оптерећења студената се постиже утврђивањем ECTS (европски систем преноса бодова) бодова за сваки предмет. Један бод износи око 30 сати укупног рада студента (похађање наставе, учење, предиспитне обавезе -

вјежбе, колоквијуми, семинарски рад и друго). У једном семестру студент би требало да оствари до 30 ECTS бодова.

Постоји Правилник о формирању ECTS бодова, одређивању шифре предмета и силабуса предмета који је усвојио Сенат Универзитета. Оптерећеност студената по једном ECTS боду зависи од укупног броја седмица у току академске године. На Универзитету "Бијељина" број радних седмица је 45.

Поред тога фактор за одређивање броја сати који је еквивалентан 1 ECTS боду је и 40-часовна радна седмица, те укупан број ECTS бодова током академске године износи 60. Вриједност једног ECTS бода добијамо када укупан број седмица током године (45) помножимо са 40 сати рада у току седмице, а затим све подијелимо са укупним бројем бодова у току једне академске године. На основу ове формуле добија се да је 1 ECTS једнак 30 сати рада. Одређивање броја ECTS бодова за један наставни предмет се врши према формули, по којој се број ECTS бодова по једном предмету добије када укупно радно оптерећење студената за годину дана подијелимо са 30 сати рада колико износи 1 ECTS бод.

Израда завршног рада је регулисана Правилником о дипломском раду и дипломском испиту. Дипломски рад је завршна студијска обавеза сваког студента на Факултету за психологију и резултат је самосталног рада студента. Услов за израду дипломског рада су сви положени испити са студијског програма, Основне академске студије психологије. Дипломски рад носи 6 ECTS бодова. Обим ангажовања студента у изради дипломског рада еквивалентан је броју од 150 часова наставе. Након израде дипломског рада студент пријављује одбрану према утврђеној процедури и може приступити одбрани у предвиђеном року сходно важећем Правилнику. На основу Извјештаја ментора о дипломском раду и пријаве дипломског рада Наставно-научно вијеће формира Комисију за оцјену и одбрану дипломског рада. Комисију чине :

- Предсједник комисије;
- Наставник под чијим је менторством урађен дипломски рад;
- Члан;

Након завршене процедуре студенти приступају јавној одбрани дипломског рада. Одлуку о успјеху одбране дипломског рада објављује предсједник и то на основу израде дипломског рада у складу са Правилником, теоријског познавања проблема и литературе, особености у анализи и интерпретацији резултата и посебности у изражавању.

Концепт међународне сарадње се на Универзитету „Бијељина“, па тако и на Факултету за психологију, заснива путем Центра за међународну сарадњу (Одлука), који примјењује:

- Правилник о међународној сарадњи
- Правилник о праву на промјену студијског програма, преласка на студијске програме Универзитета Бијељина и о критеријумима и условима преношења ECTS бодова

Рад Центра се заснива на три нивоа: признавање ECTS бодова, мобилност студената и научно-истраживачки рад. Универзитет "Бијељина" је усвојио документ Правци и циљеви развоја међународне сарадње Универзитета "Бијељина" , којим су дефинисани основни циљеви подршке међународним активностима. Универзитет „Бијељина“ и Факултет за психологију омогућава наставак школовања на овој високошколској установи, како студентима који долазе са високошколских установа са територије Републике Српске и БиХ, тако и студентима који прелазе са високошколских установа из иностранства. Најприје се врши признавање ECTS бодова са матичне установе. Студенту се признају сви положени испити чије је поклапање наставног плана и програма минимално 50%. Према члану 93. Статута Универзитета, студент уписује ону годину студија која одговара броју признатих ECTS бодова. Именује се посебна Комисија за признавање испита за сваку академску годину.

У оквиру наставних процеса Међународна сарадња Универзитета „Бијељина“ остварена је на основу Споразума о сарадњи са Психолошким савјетовалиштем Универзитета у Нишу и седмодневном размјеном студената. Студенти из Ниша имали су прилику присуствовати практичним вјежбама које иначе обављају студенти Факултета за психологију Универзитета „Бијељина“.

Слично томе, путем поменутог Споразума о сарадњи са Универзитетским културним центром у Нишу и Факултета за психологију - (Документ), реализован је велики број активности, које укључују и учешће на међународним студентским конференцијама, иза којих је остао траг у виду писања радова наших студената и руководиоца Савјетовалишта.

На Универзитету „Бијељина“, односно Факултету за психологију стечене компетенције студената су утврђене према Основама квалификационог оквира у БиХ. Компетенције које се стичу завршетком првог циклуса студија на студијском програму Основне академске студије психологије (240 ECTS) су: усвојена теоријска знања, посебне вјештине и стандарди професионалне комуникације у току обављања стручне и научне дјелатности; базична знања из психологије као науке и струке; разумијевање основних психолошких појмова и зависности психичких процеса од биолошке основе; упознавање научног система психологије, основних парадигми у психологији и теоријских праваца, услова и принципа психолошког развоја личности и фактора социјализације, као и метода научног истраживања и поступака конструкције и евалуације психолошких мјерних инструмената; познавање основних модела, теорија, приступа, метода и техника рада у клиничкој, образовној и организацијској психологији.

Прво анкетирање послодаваца је урађено 2018. године. Према препоруци Агенције за високо образовање Републике Српске, потребно је сачекати период завршетка студирања прве генерације студената на пет студијских програма, односно из три научне области, а потом и да истекне рок од годину дана, како би се прикупиле информације о битним критеријумима из области Квалитета, између осталих и питање задовољства послодаваца. исте године је реализовано анкетирање дипломираних студената. Приложени су следећи документи:

- Извјештај анкетног вредновања послодаваца о запосленима који су завршили студије на Универзитету "Бијељина"
- Извјештај о спроведеном анкетном вредновању дипломираних студената на Универзитету "Бијељина"

Б.3 Учење, подучавање и оцјењивање усмјерено ка студенту

На креирање процеса учења утичу и студенти путем студентских анкета. Студентска анкета обухвата вредновање, односно оцјењивање: квалитета студија; начина извођења наставе на студијском програму; информисаност и обавезе везане за предмете; обим часова наставе; редовност одржавања часова наставе и консултација; обезбјеђеност рачунарском опремом и другом опремом за за успјешно извођење наставе; квалитет и доступност литературе. Посебно се оцјењује и наставни кадар.

Индиректним укључивањем преко студентских представника у Сенату и Управном одбору, односно главним органима на којима се усвајају сви акти, па и студијски програми, студенти имају могућност да активно учествују у доношењу важних одлука. Представницима студената је омогућено учешће у свим дискусијама, давање приједлога или активности. У Апликационом обрасцу није означена испуњеност услова о директном учествовању у креирању студијских програма, процеса учења и подучавања. На основу претходно наведеног, може се рећи да је овај критеријум дјелимично испуњен.

На самом почетку семестра штампа се табела са списком студената по години студирања и заказаним терминима предавања. Професор, односно сарадник дужан је да приликом почетка предавања уради

прозивку студената и на тај начин евидентира његово присуство. Приложен је формулар за евиденцију наставе.

Настава на Факултету за психологију подијељена је на активну- у оквиру које се изводе теоријска предавања, практична- вјежбе и самостални рад студента- писање семинарских радова. Предавања се изводе од стране наставника у звању доцента, ванредног или редовног професора. Вјежбе изводе сарадници изабрани у складу са Законом о високом образовању РС, као и наставници уколико се уклапа фонд сати који не прелази дозвољено оптерећење. Извођење активне наставе је прилагођено Болоњским стандардима.

Студентима који из оправданих разлога нису у могућности да редовно присуствују предавању професора је омогућено да прате динамику и садржај наставног процеса путем Портала Универзитета. Тачније, приликом уписа на факултет студент добија шифру која омогућава приступ сајту Универзитета, односно Порталу. На Порталу се објављују све важне информације везане за предмет по години студирања, тачније: презентације са предавања; базе питања за колоквијум, односно испит; теме за семинарске радове; распоред група за вјежбе; презентације са вјежби.

Студент се може обратити професору или сараднику путем е:маил-а и тако добити одговоре на постављена питања, додатна објашњења, упуте или смјернице везано за наставне активности, а у циљу уклањања недоумица и нејасноћа које се неминовно јављају при учењу. На овај начин либерализовани су критеријуми консултација.

Начин оцјењивања студената је регулисан Правилником о полагању испита, Правима студирања и Статутом Универзитета од члана 80. до члана 87. Студенти су упознати са њима у контексту критеријума пролазности које су дефинисане Законом. Предметни наставник обавезан је студенте упознати о начину оцјењивања за све врсте провјере усвојених знања, вјештина и компетенција и начину формирања коначне оцјене.

Рад и знање студената се прати континуирано током семестра и на завршном испиту. У току семестра се врше провјере знања којима се додјељује одређени број бодова. На завршном испиту студентима може бити додјељено максимално 50 бодова и полаже се у форми писменог, усменог, комбинација писменог и усменог, те практичног рада. Оцјењивање и вредновање студената на Факултету за психологију се врши у складу с Статутом Универзитета оцјеном од 5 до 10. Резултати писменог завршног испита и коначне оцјене се објављује у року не дужем од седам дана од дана завршног испита. Укупан број бодова и оцјена се уноси у Електронску књигу евиденције испита и у испитну пријаву. Записник о полагању испита се доставља Студентској служби. Наставник је дужан да у року од 24 часа достави попуњене и потписане пријаве и записник о положеном испиту.

Наставници прилагођавају начин извођења наставе у складу са садржајем предмета, али је фокус на интерактивном концепту предавања. Раде се годишње евалуације наставног процеса и наставног кадра од стране студената.

Учествовање студената у евалуацији наставног плана, програма односно процеса омогућено је путем Портала. Наиме, на Порталу је објављен модул за попуњавање Анкета у сврху евалуације наставног процеса и других задатака, а све у складу са Правилником о анкетирању студената о квалитету наставног процеса. Резултати попуњених анкета указују на тренутне показатеље квалитета студијског програма, те дају добру основу за побољшање истог. Такође, путем својих представника у органима Универзитета студенти могу да након извршене евалуације у погледу попуњавања анкете, учествују у доношењу Одлука за евентуане корекције наставног процеса. Даље, студентима се отвара могућност у погледу праћења

писања Извјештаја испуњених анкета. На овај начин спречава се било каква злоупотреба поменутог материјала и омогућава активно учешће студената у доношењу важних Одлука какве су на примјер: измјене и допуне студијских програма, указивање професору на побољшање личног квалитета у оквиру наставног процеса и друго. Приложени су документи који потврђују учешће представника студената у органима управљања (Одлука о именовању чланова Сената, Одлука о именовању чланова Управног одбора и Одлука о именовању Стручног вијећа за научну област психологије). Члан 66. Статута Универзитета омогућава студентима право подношења приговора у погледу квалитета наставе, испита или другог.

Студентима су доступна Правила студирања на основу којих могу да увиде своја права, односно заштите своје интересе везаних за процес студирања, уколико сматрају да су оштећени током наставних активности и приликом вредновања њиховог рада. Такође, и Чланом 87. Статута Универзитета регулисано је питање права студента у случају када студент сматра да Испит није обављен у складу са Законом или Статутом Универзитета. Тачније, уколико студент сматра да је оштећен у поступку спровођења, вредновања испита или у неким другим облицима провјере знања. У том случају, путем Студентске службе студент подноси приговор уз образложење Ректору Универзитета. У року од три дана, Ректор је дужан да донесе Одлуку о понављању испита и формирању трочлане испитне комисије. Одлуку о комисији доноси Проректор за наставу с напоменом да професор чијом оцјеном студент није задовољан не може бити члан исте, али може бити присутан у поступку провјере знања студента. Испит се полаже у року од седам дана од дана пријема Одлуке о усвајању приговора, постављањем три питања и формирањем коначне оцјене сабирајући бодове са Испита и постигнутим предиспитним бодовима. До сада нису покретане жалбе и приговори студената сличног типа. Евентуалне замјерке рјешене су уз координацију Директора Универзитета, Декана факултета или Проректора за наставу.

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

Постоји дефинисана процедура за стицање и признавање квалификација. Правни оквири за спровођење овог индикатора су Статут Универзитета "Бијељина", Правила студирања и Правилник о праву на промјену студијског програма, прелазака на студијске програме Универзитета "Бијељина" и о критеријумима и условима преношења ECTS бодова.

Одговарајућим прописима се регулише поступци и одговорна тијела (Комисије) за анализу уписа студената и праћење напредовања студената.

Процедура уписа студената је усклађена са Законом и регулисана Статутом Универзитета "Бијељина" и Правилима студирања. Форма пријемног испита је утврђена 2012. године и примјењује се на исти начин сваке године. Јасно су назначени основни услови за упис. Сенат Универзитета је надлежан за именовање Комисије за спровођење пријемног испита за први циклус, као и за давање приједлога уписних квота. Коначну одлуку о броју студената даје Министарство просвјете и културе Републике Српске.

Статут Универзитета (Члан 58. и 59.) регулише питање признавања ECTS бодова које је студент остварио на другој високошколској установи. При томе је неопходно да Универзитет закључи Споразум о признавању ECTS бодова са другим високошколским установама.

На Универзитету постоји акт Правци и циљеви развоја међународне сарадње Универзитета "Бијељина" који дефинише основне циљеве подршке међународним активностима.

На Универзитету постоји Центар за међународну сарадњу у чијој надлежности је праћење следећих активности:

- мобилности студената и наставника,
- учешће на међународним пројектима,
- успостављања сарадње ради организовања заједничких студијских програма,
- закључивање билатералних споразума,
- признавању остварених ECTS бодова на другој високошколској установи

Успостављање и развијање сарадње у високом образовању је један од три основна циља Универзитета „Бијељина“, који је прописан чланом 9. Статута.

Б.5 Наставно особље

Постоје јасне и транспарентне процедуре за запошљавање наставника које су у складу са законским захтјевима. Прописи који уређују рад наставника су: Закон о високом образовању, Статут Универзитета, Политика управљања људским ресурсима, Правилник о раду, Правилник о условима и поступку додјеливања звања и правима професора емеритуса, Правилник о обезбјеђењу квалитета наставника и сарадника и Правилник о стручном усавршавању наставника и сарадника;

Постоје документи који регулишу питање управљања људским ресурсима. Наведени су: Правилник управљања људским ресурсима, Правилник о раду, Правилник о обезбјеђењу квалитета наставника и сарадника, као и Извјештаји о анализи оптерећености наставног кадра.

Извшена је евалуација компетентности наставног кадра 2018. године с циљем утврђивања стручности наставног кадра. Евалуацију су спроводила Стручна вијећа која су била изабрана за сваки факултет.

Постоји документ којим се регулише праћење и анализа научног и стручног рада (Правилник о научно-истраживачком раду). Основан је Истраживачки центар 2018. године чији је циљ организовање, припремање и издавање публикација у сврху развоја наставних, научних, образовних и других дјелатности.

Урађен је годишњи извјештај о научним и стручним активностима (Извјештај је рађен на нивоу Универзитета у 2018. години).

Факултет за психологију сваке године организује стручни скуп под називом "Сајам менталног здравља".

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Универзитет „Бијељина“, у чијем саставу је и Факултет за психологију као организациона јединица, у свом власништву има пословни објект са земљиштем, који се могу прочитати у оквиру следећих докумената: ЗК изводак, Копија катастарског плана и Лист непокретност. Комплетна анализа површина којима располаже Универзитет, поред оне које су вршиле службе Универзитета, мјерена је од стране независног стручњака, у поступку израде Процјене универзитетског комплекса објекта, грађевинског и осталог земљишта Универзитета Бијељина (Приложен је одговарајући документ). Физички ресурси неопходни за извођење наставе могу се подијелити на оне основне и специфичне. Основни физички ресурси су прописани Уредбом о условима за оснивање и почетак рада високошколских установа и Уредбом о поступку утврђивања испуњености услова. Описани услови односе се на обезбјеђење довољног броја мјеста за теоријску наставу, довољног броја мокрих чворова, простора за читање, затим рачунарске сале са 20

рачунара и приступом интернету, те обезбјеђење библиотеке са одређеним бројем библиотечких јединица – Библиотечка база из области психологије. Рад у библиотеци прописан је Правилником раду о библиотеке.

За извођење теоријске и практичне наставе користе се исти физички ресурси на свим студијским програмима Универзитета. Теоријска настава се изводи у просторијама које су добро опремљене и адекватне за извођење наставе. У већини просторија постоји фиксирана видео-бим опрема (видео пројектор и персонални рачунар) коју може да користи сваки предавач. За извођење практичне наставе користе се лабораторије и специјализовани простори који су опремљени савременом опремом.

Земљиште у власништву Универзитета „Бијељина“ је површине 124,37 ари од кога су 55,14 ари оранице. Слободан простор чине 56,46 ари, а површина од 12,77 ари су под зградама (Земљишнокњижни извод, Копија катастарског плана).

Универзитетски комплекс има укупно три објекта:

- Наставна зграда (три амфитеатра, пет учионица, Интернет сала са рачунарима, Читаоница, Студентска служба, Библиотека, Архива, Остава, два комра чвора)
- Управна зграда (кабинети, канцеларија Деканани Проректора, професорска сала)
- Помоћна зграда (апартмани и додатне канцеларије намијењене професорима)

Наставна зграда намијењена је студентима и предвиђена је за извођење наставе. Дакле, у њој су смјештене Студентска служба, учионице, лабораторије, библиотека и рачунарска сала.

Поред физичких ресурса који су прописани Уредбом, Универзитет је обезбиједио и друге специфичне ресурсе као што су: Психолошко савјетовалиште и осам Лабораторија (које су заједничке за све студијске програме).

Студенти имају могућност користити све капацитете којима Универзитет располаже. Студентска служба је централно тијело које представља спону са наставним активностима. Доласком на шалтер Студентске службе студенти могу добити све потребне информације, имајући у виду да вријеме рада са студентима није ограничено. Тачније, сваким радним даном од 8 до 18 часова и суботом у периоду од 8 до 15 часова. Поред тога, студенти се свакодневно могу информисати телефонским путем, а на располагању им је и електронска пошта. Сва питања, недоумице и нејасноће рјешавају се у најкраћем могућем периоду.

На примјер, информацију о евентуалном отказивању наставних активности од стране наставника, студенти добијају позивом на телефон од стране Студентске службе. Обзиром на чињеницу да су овакви случаји ријетки као и да на Универзитету „Бијељина“ студира мали број студената, овај вид информисања студената је физички изводљив. Такође, прве и најновије информације добијају се путем Огласне табле и универзитетског веб сајта www.ubn.rs.ba.

Развој компетенција особља запослених у администрацији је неопходан аспект у раду Универзитета. То се најприје огледа у раду рачуноводствене, односно књиговодствене службе на Универзитету. Ријеч је о редовној стручној едукацији лица запослених у рачуноводственом сектору и посјеђивању семинара у сврху праћења измјена рачуноводствене регулативе. Универзитет је редован претплатник часописа Финрар, у коме се редовно објављују све измјене прописа.

Поред Рачуноводствене службе, Универзитет настоји да редовно едукује лица која су запослена у Правној служби. Запослени у правном сектору посјеђују стручне скупове на којима стичу допунска знања у вези правне струке, побољшавајући на тај начин личне компетенције, а самим тим и квалитет Универзитета као високошколске установе.

Веома битан сегмент усавршавања запосленог кадра односи се и на раднике Библиотеке Универзитета. Имајући у виду да је библиотека чланица Народне библиотеке „Филип Вишњић“ у Бијељини, постоји стална координација библиотекара са Градском библиотеком.

Б.8 Информисање јавности

Универзитет Бијељина има дефинисан начин пласирања информација. У оквиру Универзитета постоје различити начини објављивања информација:

- Сајт Универзитета - www.ubn.rs.ba

Један од стандардних и вјероватно најлакших начина информисања јесте управо путем сајта Универзитета. Сајт омогућава „виртуелно упознавање“ Универзитета са корисником. Тачније, на почетној страни су објављене све неопходне информације, најприје о Универзитету, а потом и о факултетима којима Универзитет располаже. Посебан акценат је стављен на студијске програме, односно наставни план и само звање које се стиче по завршетку студијског програма. Ту су и циљеви студијског програма, исходи учења као и посебно важан услов и начин преласка са других високошколских установа.

- Радио и телевизија

Поред наведеног стандардног начина, Универзитет објављује информације о активностима и путем средстава јавног информисања. Будући да се на Универзитету током цијеле године организује низ активности, у зависности од студијских програма (семинари, научне конференције, разне врсте едукација), присуство телевизије је неизбежно. Исто тако, медији настоје да прикупе битне информације у циљу развоја локалне заједнице, тако да овакав вид информисања представља једнако задовољство за обе стране.

- Портал Универзитета (Портал)

Портал Универзитета као вид електронске огласне табле од изузетног значаја и користи студентима свих студијских програма. Портал се редовно ажурира пратећи све актуелне, тренутне информације и измјене. У саставу Портала постоје два модула: УБН Форум и Причаоницу путем који се остварује комуникација између студената, а у коју по потреби могу да се укључе и чланови наставног кадра.

- Билтен

Билтен Универзитета се већ четврту годину за редом штампа у неколико хиљада примјерака. Билтен прати универзитетске активности током школске године и пружа детаљније извјештаје о истим, обезбјеђујући тако доступност информација широј јавности. Билтен стоји на располагању и допунан је свима. Електронска верзија Билтена налази се на сајту и уједно омогућава континуално праћење развоја Универзитета у последње четири године.

Универзитет „Бијељина“ је израдио документ Политика комуникације са јавношћу. Политика је битан фактор у погледу отворености Универзитета према широј друштвеној заједници. Доступност информација у јавности о Универзитету битна је карика за развој свих факултета, односно неопходан је добар однос и сарадња са медијима, који ће пратити све наставне и ваннаставне активности на Факултету. Политика има за циљ да унаприједи комуникацију факултета и Универзитета унутар установе и комуникацију са спољним корисницима, како би допринијела јачању имиџа Универзитета и факултета као организационих јединица с једне стране. Са друге стране како би својим активностима дала допринос у изградњи бољег друштвеног и привредног живота високошколске установе. У преношењу информација јавности основни комуникативни канал су медији. При избору информација које се могу понудити медијима и јавности, морају се поштовати надлежности и процедуре. Испред Универзитета појављују се најодговорнији

представници. За јавне наступе, интервјуе и учешће у емисијама на радио-телевизији чланова Универзитета неопходна је сагласност Директора и Ректора Универзитета.

Политика Универзитета јесте и присуство новинара на свим активностима Универзитета гдје им надлежни представници дају одговоре на важна питања. Новинарска питања о раду и активностима Универзитета прослеђују се деканима факултета и директору са захтјевом обезбјеђења брзих и цјеловитих одговора. Комплетне активности везане за комуникацију са јавношћу Универзитет је уредио путем Правилника о односима с јавношћу Универзитета „Бијељина“ .

Универзитет „Бијељина“ припремио је Информатор са исходима учења на основним и интегрисаним студијама. Од 2014 године, израђује и Билтен који је заједнички за све факултете. Информатор је намијењен будућим студентима Универзитета „Бијељина“. Два су основна циља израде информатора:

- да пружи помоћ у избору одређеног студијског програм и
- пружи неопходну помоћ при упису на одабрани факултет и то од припреме докумената која су потребна

при пријављивању, информација о пријемном испиту, припреми за полагање пријемног испита до самог

уписа на факултет.

Информатор даје основне информације о самом Универзитету и Студентској служби; просторијама којима Универзитет располаже (читаоница, рачунарска сала, лабораторије); библиотеци и уџбеницима, сарадњи са друштвеном заједницом. Осим тога, Информатор даје и информације о: студијским програмима; упису на студије (предупис, конкурс , испит за провјеру склоности и способности, документи за пријаву на конкурс) и настави (предавања, испити и оцјењивање).

У Информатору су дате основне информације о свим програмима које нуде факултети Универзитета „Бијељина“ са исходима учења. Исходи учења представљају способности које изражавају оно што ће студенти знати, разумијети или моћи да раде након завршетка студија. Исходи се најчешће изражавају као знање, вјештине или компетенције. Јасно дефинисани исходи учења требало би да помогну студентима у избору и савладавању програма студија, а представљају и јасну поруку о томе шта се од њих очекује. Исходи учења од користи су и потенцијалним послодавцима, јер указују на способности кандидата и описују које знање и вјештине могу да понуде. Информатор се израђује сваке године и важи само за текућу школску годину. Информатор је доступан свима и може се учитати са линка, на сајту Универзитета.

Билтен је часопис активности Универзитета „Бијељина“, а издаје се сваке године са садржајем из претходне године (у штампаном и електронском облику).

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Постоји правни оквир за евалуацију и унапређење студијских програма. То су: Закон о високом образовању, Уредба о условима за оснивање и почетак рада високошколске установе, Уредба о поступку утврђивања испуњености услова и Правилник о доношењу и измјени студијских програма.

/

Документи који су усвојени на Универзитету "Бијељина" а који су значајни за овај стандард су:

- Процедуре за обезбјеђење квалитета студијских програма
- Процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма.

Студенти су преко својих представничких тијела упознати са измјенама на студијском програму (уколико постоје и које су у обиму који не прелази 20 ECTS бодова). Студентима је омогућено да преко истих представничких тијела дају приједлоге за побољшање студијских програма.

Путем студентских анкета студенти могу указати на незадовољство било које врсте.

Б.10 Периодично вањско осигурање квалитета

Екстерна евалуација је урађена 2012. године којом су утврђени услови за почетак рада Универзитета "Бијељина" као високошколске установе. Нису дате препоруке, већ испуњеност услова у складу са Уредбом о условима за оснивање и почетак рада високошколске установе. Сви услови су већим дијелом интегрисани у Стандарде за акредитацију високошколске установе.

Универзитет „Бијељина“ је прошао екстерне евалуације у 2012. години, на основу правила Уредбе за утврђивање испуњености услова и почетку рада високошколске установе. Екстерну евалуацију је спровела комисија која је именована од стране Министарства просвјете и културе РС, али за сваки студијски програм. Након спроведене екстерне евалуације, Универзитет је добио дозволу о почетној акредитацији и лиценцу, односно Дозволу за рад. Међутим, наведена екстерна евалуација је рађена по поменутој Уредби а не по Критеријума који се користе у поступку провјере испуњености квалитета. Од тада није било званичних екстерних евалуација јер по препоруци Агенције за високо образовање РС, Универзитет може ући у поступак пуне акредитације када изведе једну генерацију студената на пет студијских програма, односно када прође рок од годину дана, како би напредак у оквиру ЕСГ-а био мјерљив.

СЛАБЕ СТРАНЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

У опису овог стандарда не постоји позивање на Закон о високом образовању и Статут Универзитета "Бијељина" који представљају "више" законске акте којима се дефинишу питања креирања и функционисања студијских програма. Ово је од посебног значаја за статус студијског програма. Према Члану 59. Закона о високом образовању Факултет се дефинише као "организациона јединица Универзитета која изводи академске студијске програме сва три циклуса студија..." Министарство просвјете и културе Републике Српске је одбило захтјев Универзитета "Бијељина" за лиценцирање студијског програма Психологија, 60 ECTS, други циклус студија (Рјешење број 07.050/612-2-1/18). Из тога произлази да се на Факултету за психологију тренутно изводи само први циклус студија, што није у складу са Законом о високом образовању. У Апликационом обрасцу се наводи да је Универзитет покренуо неколико судских поступака пред надлежним судовима. Није експлицитно наведено да ли се судски поступак води и у вези споменутог Рјешења.

У Члану 141.-а (став 10) Статута се наводи "Учешће студената је дио редовног годишњег надзора, а укључује оцјењивање предавања, програма и професора и њихових предавачких способности". Из приложених докумената је видљиво да је само дио тих анализа урађено.

У Члану 141.-а (став 11) се наводи "Консултације са партнерима су дио периодичног прегледа студијских програма а укључује све partnere: бивше студенте, послодавце, органе власти, локалне представнике, и др." Из приложеног Записника са састанка се може уочити да је мањи фокус био на области Психологије у

односу на област Пољопривреде и Здравства, те су и повратне информације о потребама тржишта биле минималне. Споменути састанак је одржан 2013. године. Ажуриране информације за период до 2019. године нису доступне.

Не постоје докази о остваривости образовних циљева и њихове усаглашености са препорукама Савјета Европе.

ЕуроПсу је представљен као скуп стандарда за образовање и обуку професионалних психолога који, између осталих критеријума, прописује обавезних 300 ECTS како би се дошло до квалификације -психолог. По завршетку Основних академских студија психологије студенти остварују 240 ECTS, те је нејасно на који начин је постигнута усаглашеност студијског програма са овим прописаним компетенцијама (EuroPsy).

Не постоји матрица исхода учења на нивоу студијског програма у оквиру које би било јасно дефинисано остваривање планираних исхода учења. Није наведено у оквиру којих предмета, на који начин и у којем обиму се остварују дефинисани исходи учења.

Постоји документ који директно пореди студијске програме у Бијељини, Београду, Загребу и Никшићу.

Наведен је општи податак о упоредивости студијског програма Универзитета "Бијељина" са програмима сродних установа у Европи, САД и Канади (трајање академских студија, број часова теоријске и практичне наставе, постојање обавезних и изборних предмета, и сл.)

Нису наведени јасни показатељи те подударности, тј. који су то факултети на којима се изучавају студијски програми психологије и у чему се огледа сличност.

Мали број установа са којом су потписани Споразуми о сарадњи (Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ ,Основна школа „Јован Дучић“ и Пољопривредна и медицинска школа).

Не постоји сарадња са установама које су примарно усмјерене на област Клиничке психологије и Психологије рада и маркетинга, и др.

Када је у питању студијски програм Основне академске студије психологије наведено је да су на основу анализе дати приједлози за повећање интензитета практичних активности. Међутим, није јасно на основу којих анализа је произашао тај приједлог.

Не постоји систематско консултовање заинтересовани страна путем којих би се прикупиле корисне информације о раду психолога (са којим потешкоћама се сусрећу у пракси, да ли има недостају одређена знања, и слично).

Нема

Није испуњен индикатор који се односи на провјеру завршних радова с циљем онемогућавања плагирања.

Осим података о посјетама студената из Ниша, не постоје докази о одласцима студената Факултета за психологију на друге високошколске установе.

Не постоји укљученост у међународне програме размјене.

Не постоје докази о размјени академског особља.

Обезбјеђење квалитета је континуирани процес. У Апликационом обрасцу је наведено да није рађена ниједна измјена на студијском програму Основне академске студије психологије од 2012. године до данас, будући да су остварени постављени циљеви и исходи учења из студијског програма. Није јасно на основу чега је утврђено да су остварени сви постављени циљеви и исходи учења. У документу који је усвојен од стране Сената Универзитета "Бијељина" под називом Процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма се наводи да "ће се вршити редовно праћење, преглед и ревизија студијских програма..." "...Динамика провођења ревизије је сваких 5 и више година...". У истом документу се наводи следеће: "На основу анализе и интерпретације одговора добијених анкетирањем наставника, студената, завршених студената и послодаваца, одређују се евентуалне мјере у сврху побољшања, односно утврђује се потреба за провођењем процедуре за ревизију постојећих студијских програма, како би се отуда осигурао потребан квалитет у провођењу наставе и у крајњем исходу квалитет у образовању студената свих организацијских јединица Универзитета Бијељина".

Сprovedено анкетирање је доста уштено, без прецизнијих информација, урађено на доста малом броју послодаваца. Није јасно наведено које области психологије су доминантне у установама чији су послодавци анкетирани. Недостају информације о томе које компетенције психолога посједују запослени у установама, а које компетенције им недостају.

У Извјештају о спроведеном анкетном вредновању дипломираних студената на Универзитету "Бијељина" недостаје тачан број анкетираних лица. Нису добијене повратне информације о тешкоћама са којима су се сусретали, недостајућим знањима, slabим и jakim странама странама студијског програма.

Из приложене документације није видљиво да је дефинисано у оквиру којих активности и предмета се остварује стицање генеричких компетенција.

Б.3 Учење, подучавање и оцјењивање усмјерено ка студенту

Нису наведени законски оквири за спровођење студентских евалуација.

Студенти учествују у процесу евалуације наставног процеса и наставног кадра, али није наведено којим правилником је дефинисано учешће у том процесу.

Није експлицитно наведено како се примјењују резултати спроведеног процеса евалуације.

Нису експлицитно наведене мјере које се предузимају на основу резултата евалуације а у циљу побољшања квалитета.

Нису рађена анкетирања студената у погледу процедура и начина оцјењивања по предметима.

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

Нема

У Апликационом обрасцу је за индикатор 4.3. описан начин извођења практичне наставе и правни оквир којим се то регулише.

С тим у вези, није могуће дати збирно мишљење за овај индикатор.

Нема

Универзитет „Бијељина“ још увијек није ушао у програм размјене студената према стандардима који су наведени.

Споразум о сарадњи који је потписан са Психолошким савјетовалиштем СКЦ из Ниша се односи примарно на краткотрајну практичну наставу и искуства, а не на оне аспекте које би требало да надгледа Центар за међународну размјену.

Не постоје билатерални споразуми нити програми размјене студената и наставног особља.

Б.5 Наставно особље

У Апликационом обрасцу се за индикатор 5.4. наводе подаци о реализацији наставног плана и програма. Услјед неподударности Апликационог обрасца и Рецензентског обрасца није могуће дати мишљење о овом индикатору.

На основу приложених Уговора о ангажовању није видљива испуњеност Члана 15. Закона о високом образовању према којем високошколска установа испуњава кадровске услове за почетак рада и обављање дјелатности ако на сваком студијском програму има у радном односу са пуним радним временом најмање једну половину од укупног броја наставника потребних за извођење наставе на свим наставним предметима које изводи, за све године студија. Од свих ангажованих наставника на студијском програму, шест наставника има Уговор о раду (на одређено са пуним радним временом), док је 7 наставника има Уговор о извођењу наставе.

Закон о високом образовању, Статут Универзитета и Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста прописују ангажовање сарадника за извођење вјежби из наставних предмета. На студијском програму Основне академске студије психологије није запослен ни један сарадник.

Приложени су постојећи правилници, али није експлицитно назначено на који начин се они примјењују у пракси. Наведено је да се квалитет наставника и сарадника остварује вођењем адекватне и континуиране кадровске политике, досљедном примјеном критеријума за избор и заснивање радног односа са наставницима и сарадницима, као и перманентним праћењем и подстицањем наставне, научно-истраживачке и стручне активности наставника и сарадника. Не наводи се како се прате и подстичу ове активности наставника на самом студијском програму, посебно јер не постоји континуирана евалуација (само један евалуација је реализована 2018. године). На студијском програму Основне академске студије психологије нема запослених сарадника, што није у складу са кадровском политиком која се односи на постизање оптималне кадровске структуре наставног особља, оптималне старосне структуре наставног особља и брижљиву селекцију младих кадрова.

Не постоји континуирао праћење научне и стручне активности наставника ангажованих на студијском програму Основне академске студије психологије.

Нису приложени показатељи о учешћу наставника у различитим пројектиним активностима.

Не постоји формално организовање стручних едукација за психологе са територије Републике Српске и цијеле Босне и Херцеговине.

Није наведена директна веза постојећих Лабораторија и опреме са студијским програмом Основне академске студије психологије. Није јасно каква се врста експеримената ради у Лабораторијама које су

примарно усмјерене на хемијске анализе, ботанику, фармацеутску технологију, и друго. Не постоји Лабораторија која би омогућила истраживања из области психологије.

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Не постоји план усавршавања административног и помоћног особља на годишњем нивоу.

Није наведено да ли је објект у ком је смјештен Факултет за психологију архитектонски прилагођен особама са инвалидитетом.

Заједничка читаоница за све студијске програме. Библиотека садржи укупно 1168 библиотечких јединица, а из Базе за област психологије се може уочити да садржи 1103 јединице. Да ли је то онда значи да постоје одвојене Библиотеке за сваки студијски програм?

Није наведено да ли је Библиотека претплаћена на неку од база које омогућавају приступ научним чланцима.

Није наведено коју опрему (тестове и инструменте) посједује Факултет за психологију, односно студијски програм Основне академске студије психологије. Лабораторије које се спомињу у Апликационом обрасцу нису прилагођене за рад и истраживања из области психологије.

Б.8 Информисање јавности

Нема

Не постоји Служба за маркетинг и односе с јавношћу, иако је Правилником о односима с јавношћу Универзитета "Бијељина" у Члану 3. то јасно прописано.

Нема

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Нису приложени записници или анализе о периодичном организовању скупова или учешћу на скуповима који се баве тржишним кретањима у циљу унапређења студијских програма.

Наведени су правне регулативе за унапређење студијских програма али није наведено шта је од прописаног реализовано и на основу чега (и да ли су) донешени закључци о потреби за унапређењем студиског програма.

/

У Апликационом обрасцу се наводи да су од 2012. године (када је Универзитет "Бијељина" почео са обављањем дјелатности високог образовања) на свим студијским програмима извршене одређене измјене у обиму који не прелази 20 ECTS бодова. Све измјене су инициране приједлозима које су дати на сједницама Наставно-научних вијећа факултета. На основу приложене документације није јасно које су измјене у обиму до 20 ECTS бодова урађене на студијском програму Основне академске студије психологије.

Праћење квалитета студиског програма се дјелимично реализује, али у тај процес нису укључене све заинтересоване стране. Ово је већ наглашено у оквиру стандарда Б.2.

Б.10 Периодично вањско осигурање квалитета

/

/

ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

Потребно је обавити консултације са послодавцима и партнерима у циљу одређивања јаких и слабих страна студијског програма. Такође, наставити континуирано анкетирање студената о различитим апсектима студијског програма, гдје би прецизније требало дефинисати све индикаторе (оцјењивање појединачних професора, њихових предавања, литературе, редовности наставе, стручности, садржаја предмета, и др.).

Такође би требало утврдити разлоге значајног пада броја уписаних студената приказаних у Анализи атрактивности студијских програма за 2016. и 2019. годину.

Потребно је прецизно навести на који начин се доказује остваривање образовних циљева студијског програма.

Експлицитно навести везе појединих образовних циљева са препорукама Савјета Европе у вези са сврхом високог образовања као и начине на који се то остварује.

Образложити разлике у броју прописаних бодова (EuroPsy) и броја ECTS бодова који се остварују по завршетку Основних академских студија психологије. Дефинисати да ли се те разлике огледају и у погледу компетенција које се стичу.

Препоручује се израда матрице исхода на нивоу студијског програма.

Наставити са досадашњом праксом одржавања транспарентности информација везаних за студијски програм.

Понудити доказ подударности студијском програма Основне академске студије психологије са другим програмима који се изводе у иностранству.

Приложити документе који потврђују оствареност постављених циљева и исхода учења.

У оквиру индикатора 7 су видљиве анализе послодаваца, свршених и актуелних студената. Објаснити на који начин су резултати тих анализа повезани са овим индикатором.

Препоручује се и анкетирање наставника као активних учесника у наставном процесу.

Препоручује се потписивање Споразума о сарадњи са установама у којима би се могла реализовати пракса у области Клиничке психологије, Психологије рада и маркетинга, и др.

Увести континуирано праћење квалитета студијског програма кроз редовне састанке са послодавцима, партнерима, свршеним студентима и другима. Уколико постоје могућности, потребно је формирати

Алумни центар. На тај начин би се добијале редовне повратне информације о потребним компетенцијама за успјешно обављање професионалне дјелатности.

Може се континуирано пратити исправност прерасподјеле кредита на основу евалуације студената о оптерећењу у оквиру појединачних предмета.

Развити интерне прописе којима би се регулисала и провјера радова као дио обавезне процедуре а чиме би се дао допринос побољшању квалитета рада.

Интензивирати мобилност студената и академског особља кроз међународне програме размјене или кроз различите научно-истраживачке пројекте.

Наставити систематско и континуирано консултовање послодаваца и дипломираних студената. Осим анкетирања, могуће је организовати и фокус групе путем којих би се могле добити корисне информације. Радити на формирању Алумни центра ради лакшег ступања у контакт са бившим студентима. Дефинисати допринос појединачних предмета у развијању генеричких компетенција.

Б.3 Учење, подучавање и оцјењивање усмјерено ка студенту

Наставити са редовним евалуацијама од стране студената. Дефинисати правни оквир за спровођење тог процеса. Потребно је да поред евалуација од стране студената, сваки наставник уради процјену задовољства студената наставним процесом у оквиру појединачног предмета.

Навести правне оквире за годишњу евалуацију наставе и кадра од стране студената
Навести конкретне мјере које се предузимају у погледу резултата студентске евалуације.

Навести конкретне мјере које се предузимају у погледу резултата студентских евалуација. Конкретне мјере могу бити и званично прописани кроз одговарајући Правилник.

Урадити додатне анализе везане за процедуре и начин оцјењивања по предметима, како би се резултати могли користити у унапређењу истих.

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

Наставити са континуираном примјеном постојећих прописа, чиме се доприноси побољшању квалитета.

Наставити са примјеном постојећих правних регулатива у остваривању овог индикатора квалитета.

Интензивније поради на програмима размјене и међународној сарадњи.

Б.5 Наставно особље

Ускладити кадровска рјешења са свим законским регулативама.

Спроводе континуиране евалуације наставног кадра, навести конкретне мјере за подстицање наставне, научно-истраживачке и стручне активности наставника.

Навести конкретне показатеље квалитета наставног особља. У оквиру дугорочне кадровске политике, дефинисати и запошљавање младих кадрова (сарадника).

Организовати континуирано праћење (на годишњем нивоу) научне продукције и стручног усавршавања за све наставнике на студијском програму Основне академске студије психологије.

Организовати формалне стручне едукације и дефинисати јасне процедуре за њихову реализацију.

Основати Лабораторију за психолошка истраживања.

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Омогућити претплату на неку од релевантних база за приступ научним чланцима. Континуирано радити на обогаћивању и осавремењивању опреме за рад на студијском програму.

Основати Лабораторију за психолошка истраживања.

Наставити са успостављеним процедурама информисања студената.

По могућности, на почетку академске године израдити план усавршавања административног и помоћног особља.

Б.8 Информисање јавности

Наставити са усвојеним поступцима објављивања информација о високошколској установи.

Формирати Службу за маркетинг и односе с јавношћу која би као формални дио високошколске установе олакшаво размјену и пласирање информација, чиме би се остварио допринос обезбјеђењу квалитета.

Наставити са континуираном реализацијом досадашњих активности везаних за водиче за будуће студенте.

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Попунити Апликациони образац у складу са препорукама које важе за овај стандард.

Прецизно указати на измјене које су урађене (ако су рађене) на студијском програму Основне академске студије психологије у обиму који не прелази 20 ECTS бодова и на основу којих индикатора су те измјене инициране.

Увести континуиране састанке са представницима струке, послодавцима, студентима како би се пратили различити показатељи у циљу унапређења студијског програма.

Универзитет "Бијељина" није прошао кроз екстерне евалуације (осим оних које су рађене у поступку лиценцирања), те нису могле бити реализоване мјере за унапређење које би из тога проистекле.

С друге стране, наведено је да није било екстерних евалуација за нове студијске програме и њихово лиценцирање јер је ресорно Министарство путем Савјета за високо образовање све захтјеве Универзитета за новим студијским програмима осујетила, тј. одбацила у фази давања мишљења на Елаборат. Захтјев у вези тих студијских програма се налази код поступајућих судова Републике Српске у Бањој Луци. Судски поступци су покренути како би се заштитили интереси Универзитета, јер по Члану 12. Закона о високом

образовању Универзитет је високошколска установа на којој се изводе сва три циклуса студија. Тренутно се на Универзитету, а самим тим и на Факултету за психологију изводе студије само првог циклуса. Како није било екстерних евалуација за студијски програм, а судски поступци везани за Елаборате о новим студијским програмима другог циклуса трају, тешко је дати конкретно мишљење или препоруку везано за овај стандард.

Б.10 Периодично вањско осигурање квалитета

Према препорукама Агенције за високо образовање РС, Универзитет може ућу у поступак пуне акредитације када изведе једну генерацију студената на пет студијских програма, односно када проше рок од годину дана, како би напредак у оквиру ЕСГ-а био мјерљив. Сходно испуњености наведених услова, препоручује се реализација поступка екстерне евалуације.

/

МЈЕСТО И ДАТУМ _____

ПОТПИС РЕЦЕНЗЕНТА _____