

ИЗВЈЕШТАЈ РЕЦЕНЗЕНТА ЗА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Преглед		
Подаци о високошколској установи		
Назив, адреса и е-маил адреса институције	Универзитет "Бијељина" Бијељина Павловића пут бб - Дворови, 76300 Бијељина info@ubn.rs.ba	
Интернет адреса	www.ubn.rs.ba	
Назив, број и датум акта о оснивању	Уговор о оснивању Универзитета Бијељина, ОПУ - 778/2010 од 29.06.2010. године	
Пореско-идентификациони број (ПИБ)	ЈВБ: 44031803800	
Matični broj dodijeljen od Republičkog zavoda za statistiku	11066283	
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	Љиљана Томић, Рачанска 50 Бијељина, Дијана Божић, Незнаних јунака 17, Бијељина	
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	03-300/12 од 24.07.2012. и 03-2061-1/16 од 24.07.2016. године	
Број и датум дозволе за рад високошколске установе	07.023/602-399-8/10 од 05.10.2012. године	
Број и датум дозволе за рад ван сједишта	/	
Организационе јединице које се посјећују и одговорна лица	Фармацеутски факултет - доц. др Љиљана Томић, Факултет здравствених судија - доц. др Дражен Јовановић, Факултет за психологију - проф. др Мирослав Комленић, Пољопривредни факултет - доц. др Боро Крстић	
Контакт особа:	Доц. др Боро Крстић, директор Универзитета Бијељина	
Број телефона:	065/237-072	
Програми пријављени за евалуацију		
Назив студијског програма	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација
ИНТЕГРИСАНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ФАРМАЦИЈЕ	Први циклус	Магистар фармације - 300 ЕЦТС

ДОБРЕ СТРАНЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

Установа има скуп правилника и процедура којима је регулисано развијање и усвајање студијских програма, као и њихове измене. У тим поступцима учествују интерна тела, али не и све екстерне заинтересоване стране. Установа наводи да је спроведена анкета међу свршеним студентима и да је на њихов предлог извршена измена студијског програма, што је добар пут да се обезбеде знања потребна за струку.

Наведени су референтни студијски програми и направљена упоредна анализа наставних планова, уз примедбу да називи факултета, нису исправно написани.

1. Фармацеутски факултет Београд, исправан назив је Универзитет у Београду, Фармацеутски факултет
2. Медицински факултет, Одсек за фармацију, Ниш, исправан назив је Универзитет у Нишу, Медицински факултет
3. Факултету оф Пхармацу, Атхена, Грееце, исправан назив је Национал анд Каподистриан Университи оф Атхенс, Департмент оф Пхармацу.

Исходи учења су детаљно наведени у приложеном документу Интегрисане академске студије фармације, као и на сајту Универзитета <http://www.убн.рс.ба/посебни-исходи-процеса-уцења-ф>. Опште и специфичне компетенције нису посебни исказане, већ су укључене у исходе учења као примена знања и вештина и стечене способности.

Образовни циљеви студијског програма су детаљно наведени у приложеном документу Интегрисане академске студије и на сајту Универзитета <http://www.убн.рс.ба/циљеви-студијског-програма-ф>. Циљеви студијског програма и исходи учења у складу су са садржајем студијског програма и одговарају нивоу студија.

Опште и специфичне компетенције нису посебни исказане, већ су укључене у исходе учења као примена знања и вештина и стечене способности.

Образовни циљеви студијског програма укључују и остварују четири препоруке Савета Европе у вези са сврхом високог образовања.

Исходи учења су детаљно наведени у приложеном документу Интегрисане академске студије фармације, као и на сајту Универзитета <http://www.убн.рс.ба/посебни-исходи-процеса-уцења-ф>. Исходи учења одговарају садржају студијског програма и нову студија и у складу су са Директивом 2013/55/ЕУ Европског парламента и Директивом 2005/36/ЕЗ о признавању стручних квалификација, као и са документом Основе квалификационог оквира у БиХ.

Образовни циљеви студијског програма су детаљно наведени у приложеном документу Интегрисане академске студије и на сајту Универзитета <http://www.убн.рс.ба/циљеви-студијског-програма-ф>. Усклађивање образовних циљева на Универзитету се се врше у складу са Политиком осигурања квалитета Универзитета „Бијељина“ и Стратегијом развоја Универзитета „Бијељина“.

Наведена су три студијска програма из окружења (Београд, Ниш и Атина) са којима су усклађени циљеви и исходи, као и садржаји. Такође је направљена упоредна анализа наставних планова,

Исходи учења су детаљно наведени у приложеном документу Интегрисане академске студије фармације, као и на сајту Универзитета <http://www.убн.рс.ба/посебни-исходи-процеса-уцења-ф>. Опште и специфичне компетенције нису посебни исказане, већ су укључене у исходе учења као примена знања и вештина и стечене способности.

Компетенције су усклађене са документом Основе квалификационог оквира у БиХ.

.

Студијски програм има укупно 120 часова стручне праксе, која се реализује у апотекама на основу уговора са Универзитетом. Садржај стручне праксе дефинише Факултет, студенти воде дневник стручне праксе из кога се виде активности у оквиру праксе.

Универзитет је усвојио Правилник о формирању ЕЦТС бодова, одређивању шифре предмета и силабуса предмета у коме је разрађена методологија израчунавања броја радних сати који одговара једном ЕЦТС.

Универзитет је у периоду 2016-2018. година спровео три анкете међу свршеним студентима, а односиле су се на мишљење о стеченим знањима и вештинама током студирања. Резултати тих анкета су задовољавајући, све оцене су веће од 4. Универзитет је такође спровео и једну анкету међу послодавцима (анкетирано 30 послодаваца) о квалитету запослених који су завршили студије фармације на Универзитету Бијељина и у овој анкети послодавци су дали оцену 4,7 свршеним студентима Универзитета Бијељина.

Поступак за развој и увођење иновација у студијски програм програме описан је у Процедурама за развој студијских програма и Процедурама за преиспитивање и иновирање студијских програма, а изводи се на основу Правилника о доношењу, измени и допуни студијских програма, који је усвојио Сенат Универзитета.

Измене програма се врше када се укаже потреба да се студијски програм усклади са захтевима струке и науке. Студијски програм је први пут измењен 2013. године тако што су уведени нови предмети из области фармакологије. Нови предмети су смештени у изборне блокове и за све нове предмете су приложени картони предмета.

Друга ревизија програма је извршена 2017. године, када је програм усклађен са захтевима Директиве 2013/55/ЕУ Европског парламента и Директиве 2005/36/ЕЗ о признавању стручних квалификација, а односи се на број часова стручне праксе. Из приложене документације се види да за овај измењени студијски програм још увек није добијена лиценца, односно да се овај измењени програм још увек не изводи.

Установа је усвојила Процедuru за обезбеђење квалитета студијских програма и Процедuru за преиспитивање и иновирање студијских програма и у Апликационом обрасцу наводи да се у складу са тим документима периодично врши анализа студијског програма, на основу чега се процењује да ли је потребна нека измена програма. Измене наставног плана и програма обављају се на иницијативу стручних органа у оквиру Факултета.

Установа такође наводи да је измена програма у 2013. години извршена на иницијативу магистара фармације који су студије завршили на Универзитету Бијељина, али нема документа који би то потврдио.

Завршни рад је обавезан за све студенте, а његова израда је регулисана Правилником о дипломском раду и дипломском испиту. Правилник прописује начин пријављивања, израду рада и његову одбрану. Сврха дипломског рада је да студент покаже способност да самостално обради тему коју је одабрао у договору са ментором.

Одбрана рада је јавна пред именованом Комисијом, а оцена завршног рада је средња вредност оцена које су дали чланови Комисије и та оцена улази у просечну оцену на студијама.

Из приложене документације не може да се процени да ли завршни радови студената одговарају академском нивоу студија.

Исходи студијског програма и стечене компетенције у складу су са стеченом квалификацијом магистар фармације (односно мастер фармације по последњој номенклатури занимања).

Установа је приложила резултате анкете која је спроведена међу студентима у зимском и летњем семестру од школске 2012/13 до 2017/18 године. Анкета има три дела: Оцена квалитета студија (10 питања), Оцена рада студентске службе и административног особља (4 питања) и Оцена предмета и наставног кадра (поименично наставници и асистенти). Студенти су на сва питања, као и предметне наставнике и асистенте оцењивали оценама од 1 до 5 и резултати ових анкета су задовољавајући.

Б.3 Учење, подучавање и оцењивање усмјерено ка студенту

Оцењивање студената регулисано је Правилником о полагању испита и Статутом Универзитета. Установа обавља анкетирање студената два пута у току школске године.

Анкетирањем студената о квалитету наставног процеса могу да се добију информације о slabим местима у студијском програму и наставном процесу које треба унапредити. Студенти, преко својих представника учествују у раду различитих тела на Универзитету, па и оних која усвајају наставне планове и програме. Студирање на Универзитету Бијељина регулисано је документом Правила студирања и Статутом Универзитета, а начин оцењивања регулисан је Правилником о полагању испита. Предметни наставник има обавезу да студенте упозна са начином оцењивања за све врсте провере знања и начином на који се формира завршна оцена.

Предвиђено је да се води евиденција о присуству настави, као доказ је приложена табела за присуство настави на предмету Фармацеутска хемија из 2016. године.

На сајту Универзитета се налази документ Правила студирања и Статут Универзитета, којима су регулисана права студената.

Евалуација наставног процеса обавља се попуњавањем електронског упитника који има десет питања, а у извештају о спроведеној студентској анкети из 2018. године постоји и део у коме су приказане оцене за сваког наставника и сарадника поименице, али се не види како и где студенти оцењују наставнике. Приложени су извештаји о спроведеним анкетама од школске 2012/13 до школске 2017/18. године.

Евалуација наставног процеса путем анкетирања регулисана је одговарајућим Правилником.

Студенти имају два представника у Сенату Универзитета (укупно 7 чланова), једног представника у Управном одбору (укупно 7 чланова) и једног представника у Стручном већу медицинске и здравствене области (укупно 7 чланова).

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

Упис студената у прву годину интегрисаних студија Фармација регулисан је документом Правила студирања и Статутом Универзитета. Основни услов за упис на први циклус студија је лице које има завршено средње образовање у четворогодишњем трајању у РС, БиХ или еквивалентно образовање у иностранству, уз услов да је диплома нострификована. Кандидати који конкуришу за упис на прву годину полажу пријемни испит. Формирање ранг листе за упис на прву годину студија обавља се према резултату постигнутом на пријемном испиту и према општем успеху из средње школе.

Установа је Статутом Универзитета, чл. 59, предвидела могућност признавања ЕЦТС стечених на другој високошколској установи у складу са споразумом између високошколских установа.

Универзитет је Статутом и Правилником о праву на промену студијског програма, прелазак на студијске програме Универзитета Бијељина и о критеријумима и условима преношења ЕЦТС бодова, предвидео могућност преласка студената са друге високошколске установе, а у циљу наставка школовања на Универзитету.

Упис студената врши се на основу Статута Универзитета и Правила студирања на првом циклусу, а за спровођење пријемног испита Сенат именује Комисију. Комисија за обезбеђење квалитета ради анализу уписаних студената и уз Апликациони образац су приложени извештаји о структури уписа од 2012-2018. године.

Универзитет наводи да се праћење напредовања студената обавља према Правилнику о обезбеђењу квалитету и уз Апликациони образац је приложен Извештај о анализи успешности студената од 2016-2019. године.

Б.5 Наставно особље

Избор наставника и сарадника и процедуре за њихово запошљавање у складу су са Законом о високом образовању, а спроводе се према Статуту Универзитета, Правилнику о поступку и условима избора наставника и сарадника и Правилнику о ужим научним областима.

Документација која је приложена за наставнике показује да су компетенције наставника у складу са научним областима за које су изабрани.

Установа је регулисала управљање људским ресурсима кроз усвојене документе Политика управљања људским ресурсима, Правилник о раду и Правилник о обезбеђењу квалитета наставника и сарадника. Приложена је анализа оптерећености наставног кадра за пет школских година из које се види да нема наставника са више од 12 часова недељно, с напоменом да наставници из других ВШУ имају часове и у матичним установама, што у збиру са часовима на Универзитету Бијељина може бити више од 12.

Приложен је извештај стручног већа за медицинске науке о испуњености услова за избор у звање и извођење наставе, из кога се види да су наставници изабрани у складу са својим компетенцијама.

Установа је приложила само један извештај о евалуацији научног рада наставника запослених са пуним радним временом, који је обухватио све научне резултате од почетка рада до децембра 2018. године.

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Установа је приложила попис просторија за извођење наставе које обухватају амфитеатре, учионице, лабораторије, интернет салу, библиотеку и читаоницу. Објекат има укупну површину од 2.120 м² и у власништву је Универзитета. Узимајући у обзир укупан број студената који су уписани по годинама студија на свим студијским програмима које Установа реализује, може се закључити да површина простора задовољава захтеве Уредбе о условима за оснивање и почетак рада високошколских установа и поступку утврђивања испуњености услова.

Студенти се о свему информишу путем огласне табле и сајта, као и контактом са Студентском службом, а израђен је и студентски портал коме студенти приступају са шифром.

Запослени у финансијској служби унапређују своја знања учешћем на различитим семинарима, а запослени у библиотеци су у сталном контакту са Градском библиотеком.

Б.8 Информисање јавности

Универзитет је приложио документ Политика комуникације са јавношћу, која има за циљ да унапреди комуникацију како унутар Универзитета, тако и са спољашњим корисницима. Активности везане за комуникацију са јавношћу уређене су Правилником о односима са јавношћу Универзитета Бијељина, који је такође приложен.

Сваке године се израђује нови Информатор за студенте, како у штампаној, тако и у електронској форми. Информатор има довољно података да пружи помоћ студентима при упису на одабрани студијски програм.

Универзитет има свој сајт <http://www.убн.рс.ба/> на коме су објављене информације о Универзитету и о факултетима и студијским програмима. На сајту Универзитета је Информатор за упис студената у прву годину студија школске 2019/20 године <http://www.убн.рс.ба/download/2014/Упис/Информатор-лат.пдф>, у коме налазе детаљне информације о студијским програмима који се реализују на Универзитету. Универзитет једном годишње издаје Билтен <http://www.убн.рс.ба/билтен-0>, у коме су приказане активности Универзитета и факултета.

На сајту Универзитета су и детаљне информације о студијском програму Интегрисане академске студије фармације <http://www.убн.рс.ба/програмски-садржај-интегрисаних-студија-фармације>.

У Апликационом обрасцу Установа наводи да постоји Портал Универзитета као вид електронске огласне табле који користе студентима свих студијских програма, али је за приступање порталу потребно одобрење.

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Установа организује скупове магистара фармације који су завршили студије на Универзитету Бијељина и обавља анкетирање учесника, на основу чега сагледава потребу за изменама студијског програма.

Екстерна евалуација је обављена 2012. године од стране Комисије коју је именовало Министарство просвете и културе РС, а за потребе добијања дозволе за рад. Комисија је констатовала да Установа испуњава све захтеве и није дала препоруке за унапређење рада

На предлог магистара фармације који су студије фармације завршили на Универзитету Бијељина, прва измена програма урађена је 2013. године, а састојала се у увођењу нових предмета који су од значаја за струку. За акредитацију је поднет захтев за овај програм. Друга измена програма урађена је 2017. године, а ли за тај измењени програм још није добијена дозвола за рад.

Универзитет је у периоду 2016-2018. година спровео три анкете међу свршеним студентима, а односиле су се на мишљење о стеченим знањима и вештинама током студирања. Резултати тих анкета су задовољавајући, све оцене су веће од 4. Универзитет је такође спровео и једну анкету међу послодавцима (анкетирано 30 послодаваца) о квалитету запослених који су завршили студије фармације на Универзитету Бијељина и у овој анкети послодавци су дали оцену 4,7 свршеним студентима Универзитета Бијељина.

Б.10 Периодично вањско осигурање квалитета

Универзитет је добио дозволу за рад 2012. године након спроведене екстерне евалуације од стране Комисије коју је именovalo Министарство просвете и културе РС. Није приложен извештај о тој евалуацији.

Нема приложених извештаја о унапређењу рада Установе, са образложењем да је Комисија која је урадила екстерну евалуацију констатовала да Установа испуњава све услове и стога није дала никакве препоруке за унапређење рада.

СЛАБЕ СТРАНЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

У поступку развијања и усвајања студијских програма не види се учешће студената, струковних организација и стејхолдера. Установа је приложила резултате анкете о успешности студената који су завршили интегрисане академске студије фармације, а која је спроведена међу послодавцима, али то није доказ да послодавци учествују у развијању и изменама студијског програма.

Није наведено на који начин се вреднују исходи учења, а није урађена ни матрица исхода учења по предметима.

Студијски програм Интегрисане академске студије фармације није у потпуности усклађен је са Директивом 2013/55/ЕУ Европског парламента и Директивом 2005/36/ЕЗ о признавању стручних квалификација, посебно са чл. 44, ст. у коме се прецизира захтев да студенти имају најмање четири године теоријске и практичне наставе и стручну праксу у трајању од 6 месеци. Установа је извршила усклађивање са овом Директивом, али тај измењени студијски програм још увек нема лиценцу. Програм је усклађен са Прилогом 5, тачком 5.6.1 ове Директиве у којој се наводе неопходни садржаји.

Установа изводи студијски програм у коме број часова стручне праксе није усклађен са Директивом 2013/55/ЕУ Европског парламента и Директивом 2005/36/ЕЗ о признавању стручних квалификација, посебно са чл. 44, ст. у коме се прецизира захтев да студенти имају најмање четири године теоријске и практичне наставе и стручну праксу у трајању од 6 месеци.

Стручна пракса се изводи само у апотекама отвореног типа, а недостају болничке апотеке. Такође би било пожељно да се укључе и различите лабораторије (за испитивање и контролу лекова, лабораторије за испитивање воде, намирница и средстава опште употребе и сл.).

Установа нема готово никакав научноистраживачки рад и наставници из других установа своја истраживања изводе у матичним установама, а није јасно шта раде наставници који су на Универзитету запослени са пуним радним временом. Из тог разлога не може да се очекује ни учешће студената у научноистраживачком раду. Установа наводи да је то остављено студентима да на основу личног интересовања изразе жељу за таквим радом, али је очигледно да је интересовање студената мало. Дипломски радови неких студената су у склопу истраживања наставника који су ментори.

Универзитет нема организовану сарадњу са струковним удружењима, на основу које би могао да процени шта су потребе струке, што би помогло у доношењу одлуке да ли је потребно да се програм унапреди.

Завршни радови се не проверавају на плагијаризам. Осим тога, у силабусу завршног рада у делу Метрика предмета, у категорији Семинарски рад наведено је 25 часова, а није јасно шта ти часови обухватају, претпоставка је да се то односи на консултације са ментором, па то треба јасније да се означи. Такође није направљена подела поена на део који се односи на дипломски рад и на део који припада самој одбрани.

Установа је формирала Центар за међународну сарадњу и усвојила Правилник о међународној сарадњи, али за сада нема наставу на страним језицима, нема размене студената са другим Универзитетима и нема међународних пројеката.

Опште и специфичне компетенције нису посебно исказане у оквиру предмета, већ су укључене у исходе учења као примена знања и вештина и стечене способности.

У анкети која је спроведена међу свршеним студентима и послодавцима наведена су врло уопштена питања, па из одговора не може да се закључи да ли су стечене специфичне компетенције задовољавајуће.

оптерећење студента. Из приложеног наставног плана се види да укупно радно оптерећење студента обухвата часове организоване наставе (предавања, вежбе, семинари) и часове предвиђене за самосталан рад студента, али није јасно којом методологијом се дошло до броја тих часова.

За сваки предмет су предвиђени предиспитни поени и поени за испит и то 50:50, што не одговара природи свих предмета. Код свих предмета, осим код Ботанике и Фармацеутске хемије 1, предвиђен је семинарски рад, код неких и два семинарска рада. У силабусу предмета наведен је садржај предавања и вежби, али нигде није описано шта је семинарски рад, како студенти извршавају ту обавезу.

Осим тога, нигде није наведено да ли студент мора да положи испит или је довољно да само приступи испиту и добије неки број поена. Наиме, из скале која показује однос броја поена и оцено, види се да је за оцену 6 довољно да студент има 51 поен, односно да ли му је, ако има 50 предиспитних поена довољан само један поен на испиту да би предмет био савладан.

Б.3 Учење, подучавање и оцењивање усмјерено ка студенту

Није сасвим јасно да ли студенти директно и активно учествују у креирању измена програма и процеса учења, или се само изјашњавају о припремљеним предлозима.

У апликационом обрасцу Установа наводи да је настава на студијском програму интерактивна, да студенти међусобно комуницирају, размењују идеје, усаглашавају ставове итд, али нема начина да се то провери. Установа је урадила студентски портал и као пример је приложен део портала на коме су предавања и испитна питања из Фармацеутске хемије 1. Установа такође наводи да студентски портал служи и е-учењу, али из примера који је дат то не може да се види, може само да се закључи да студенти који нису присуствовали предавању могу да преузму презентације. Такође, преузимање предавања са е-портала не представља укључивање студената у наставни процес.

У анкетним листовима које попуњавају студенти наведена су уопштена питања, а код предмета и наставника наведене су само цене, али се не види шта су студенти оцењивали

Анкета коју студенти попуњавају нема питања која се односе на начин оцењивања.

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

У анализи успешности студената не види се број студената по годинама студија, односно који проценат студената је из прве године прешао у другу, из дуге у трећу итд, као и који проценат студената одустаје од даљег студирања.

У Правилима студирања је наведено да се рангирање кандидата обавља на основу успеха у средњошколском образовању, резултата на пријемном испиту и других резултата значајних за упис кандидата, али нигде нема података који су то други резултати. Такође у Правилима студирања стоји да се детаљни критеријуми за успех кандидата прописују упутством које доноси ННВ Факултета, али нема навода шта ти критеријуми садрже и на који начин се кандидати упознају са тим критеријумима.

У наведеним документима Установа користи термин „положен пријемни испит“, али није наведено шта то тачно значи и који је то број поена који кандидат треба да постигне да би положио пријемни испит. Такође нема података да ли је одређен минималан број укупних поена као услов за упис на студије.

У Конкурсу за упис студената у прву годину студија у школској 2019/2020 години ([хттп://www.убн.рс.ба/download/2019/Конкурс-ИИ-19.пдф](http://www.ubn.rs.ba/download/2019/Конкурс-ИИ-19.пдф)) није наведен број студената за упис у прву годину студија, као ни како се врши бодовање за формирање ранг листе. Конкурс треба да садржи и начин и рокове за подношење жалбе на ранг листу.

Установа није у Апликационом обрасцу исправно попунила овај део, наведен је концепт извођења практичне наставе и наставне базе за извођење практичне наставе.

Установа није приложила ни образац дипломе, ни додатак дипломи, као ни неки други документ којим се описује стечена квалификација и исходи учења.

Универзитет у приложеном документу Правци и циљеви развоја међународне сарадње, у SWOT анализи, наводи да постоји више од 100 билатералних уговора о сарадњи са иностраним партнерима, као и да постоји добра комуникација и разграната мрежа контаката са високошколским установама у земљи и иностранству, али без конкретних података о којим партнерима или установама се ради.

Установа је приложила документ у коме су разрађени циљеви и правци међународне сарадње Универзитета за период 2012-18 година. Из приложеног документа се види да је ниво мобилности наставника и студената низак, практично мобилност не постоји, а да је кључни разлог за то недостатак финансијских средстава, као и мотивације код наставника и студената.

Такође, Установа нема међународне пројекте, као ни друге видове сарадње са универзитетима из других земаља, што би омогућило размену наставника и студената. Недостатак програма на страним језицима је једна од препрека за прихватање наставника и студената са других универзитета.

Б.5 Наставно особље

Наставници на ускостручним предметима за област фармације су ангажовани из других ВШУ, што значи да Универзитет, иако има Фармацеутски факултет нема сопствени кадар за ту област.

Није приложен документ из кога би се видело какав је дугорочни и оперативни план развоја људских ресурса и запошљавања новог кадра.

Из извештаја се види да је публикован значајан број радова у наведеном периоду, али аутори радова имају афилијације других установа, а не Универзитета Бијељина (изузев неколико радова у часопису који издаје Универзитет), тако да ти радови нису резултати научноистраживачког рада на Универзитету.

Установа није у Апликационом обрасцу исправно попунила овај део, описан је начин на који се планира реализација наставног програма и како се врши избор метода и технологија учења и подучавања.

Према Уредби о условима за оснивање и почетак рада ВШУ, чл. 3, универзитет мора имати у радном односу са пуним радним временом најмање једну половину наставника за извођење наставе из ускостручних предмета од укупног броја наставника потребних за извођење наставе на том студијском програму. Приложена је документација за 28 наставника, а недостаје документација за наставнике И. Арсић и Д. Чубрило, који се појављују у картонима наставника. Од 28 наставника, 14 наставника је ангажовано по уговору из других ВШУ и то сви на ускостручним предметима, што значи да Универзитет нема наставнике који би развијали научне области значајне за фармацију. Осим тога, у научној области Фармакологија и фармација има укупно 15 обавезних и осам изборних предмета, за чије извођење је ангажовано девет наставника, од који су само два наставника (Љ. Томић и Ж. Малић) запослена са пуним радним временом. Ако се посматра цела област Основна медицина, за 20 обавезних и осам изборних предмета анагажовано је укупно 13 наставника, од којих је само четири запослено са пуним радним временом (Још З. Милосављевић и С. Ђорђевић).

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Из приложене документације не може да се види да ли квалификације ненаставног особља одговарају нивоу њихових задужења, а није приложен ни план усавршавања ненаставног особља.

У списку просторија за извођење наставе наведен је број места у амфитеатрима и учионицама, али не и у лабораторијама.

Списак лабораторијске опреме је врло скроман, садржи само најосновнију опрему која не омогућава извођење савремен практичне наставе. Није приложен план улагања у опрему и друге ресурсе у циљу унапређења квалитета наставе. Као доказ да Установа редовно улаже у физичке ресурсе за извођење наставе приложена су три извештаја из 2016. године о поправкама лабораторијске опреме.

У документацији је приложен списак литературе са 3.194 библиотечке јединице које су релевантне за студијски програм. У списку има доста старе литературе, а такође и литературе која није релевантна за студијски програм фармација.

Б.8 Информисање јавности

Установа наводи да постоји систем комуницирања са студентима и особљем, као и да се објављују стопе пролазности и просечне оцене по предметима, али ни једно ни друго не може да се провери.

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Нема података да ли Установа и на који начин прибавља мишљење струковних удружења како би сагледала потребе струке и тржишта рада.

Не види се на који начин Установа прати кретања на тржишту рада и потребе струке, јер нема података о сарадњи са струковним удружењима.

Б.10 Периодично вањско осигурање квалитета

Установа није имала ниједну екстерну евалуацију после 2012. године када је добила дозволу за рад.

ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ

Б.2 Креирање и одобравање студијских програма

Препоручује се установи да у процедури развијања и усвајања, као и измена студијских програма обезбеди учешће студената и екстерних заинтересованих страна.

Потребно је да Установа уради матрицу исхода учења по предметима, јер се на тај начин јасно види која знања се стичу савладавањем појединих предмета, што омогућава да се избегне преклапање садржаја различитих предмета.

Установа треба да прати савремене захтеве струке и науке у области фармације и да у складу са тим, а и у консултацијама са струковним удружењима иновира студијски програм кад се укаже потреба.

За потребе обављања стручне праксе обавезно обезбедити уговоре са болничким апотекама. Универзитет мора у првом реду да обезбеди услове да се наставници и сарадници баве научним истраживањима, а потом да регулише учешће студената у научноистраживачком раду.

Потребно је да Установа расподелити предиспитне поене и поене за испит у складу са природом самог предмета.

Препоручује се установи да у силабусу завршног рада напише циљеве и исходе тако да одговарају академском нивоу студија, као и да дефинише број бодова који студент стиче током израде завршног рада.

Препоручује се Установи да ради на отклањању наведених недостатака.

Препоручује се Установи да питања у следећим анкетама које ће спроводити међу свршеним студентима и послодавцима буду детаљнија, како стекао бољи увид у стечена знања и вештине.

Б.3 Учење, подучавање и оцјењивање усмјерено ка студенту

Препоручује се Установи да питања у анкетама буду детаљнија, тако да студенти оцјењују садржај предмета, организацију наставе, начин излагања наставника или сарадника и сл.

Б.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификација

Потребно је да Установа успостави процедуре за спровођење анализе уписа студената, праћење напредовања студената током студија и анализе пролазности на испитима по предметима, као и мере за реаговање на резултате тих анализа. Ове анализе могу да открију слаба места у студијском програму и наставном процесу, што би омогућило правовремено реаговање.

Потребно је Установа у Конкурсу информисати кандидате о начину бодовања за формирање ранг листе, у документима и конкурс прецизно наведе критеријум који подразумева положен пријемни испит и минимална број укупних поена који омогућава упис на студије (ако постоји) и информисати кандидате о начину и роковима за подношење жалбе на ранг листу.

Потребно је да Универзитет интензивно ради на стварању услова за размену наставника и студената са другим високошколским установама, као и могућности за прибављање међународних пројеката.

Б.5 Наставно особље

Установа мора да ради на томе да за ускостручне предмете има запослене наставнике са пуним радним временом којима ће обезбедити услове за научноистраживачки рад и даље напредовање и тиме обезбедити развој области Фармакологија и фармација.

Установа мора да запосли и развија сопствени кадар за предмете из области фармације.

Препоручује се Установи да ради на стварању услова за научноистраживачки рад наставника и сарадника, чиме ће се омогућити напредовање наставника и унапређивање самог студијског програма. Такође, препоручује се Установи да израђује годишње извештаје о научноистраживачком раду наставника и сарадника.

Б.6 Ресурси за учење и подршка студентима

Потребно је да установа систематски планира улагања у све ресурсе (опрему и литературу) за извођење наставе, како би континуирано унапређивала квалитет наставног процеса.

Препоручује се Установи да изради план усавршавања ненаставног особља.

Б.8 Информисање јавности

Отклонити недостатке наведене под Слабе стране.

Б.9 Континуирано праћење и периодична ревизија студијских програма

Препоручује се Установи да континуирано сарађује са струковним удружењима, како би сагледала потребе струке и тржишта рада.

МЈЕСТО И ДАТУМ _____

ПОТПИС РЕЦЕНЗЕНТА _____