

	Slobomir P Univerzitet Pavlovi a put 76, Bijeljina Info@spu.ba	
	http://spu.ba/	
	Odluka o osnivanju Slobomir P Univerziteta, Slobomir Bijeljina; Akt o osnivanju, odluka br. 6-01-1272/03 od dana 08.04.2003. godine	
	4401904060002	
	1970372	
	Mira i Slobodan Pavlovi	
	-	
	Odluka o ispunjavanju uslova za po etak rada Slobomir P Univerziteta Bijeljina) br. 6-01-6567/04 od dana od 27.12.2004. godine; br. 07.2-9622/07 od dana od 28.12.2007. godine	
	Odluka br. 07.2-9622-1/07 od dana od 28.12.2007. godine	
	+38755231101, +38753209621	
EKONOMIJA I MENADŽMENT	prvi	Diplomirani ekonomista-180 ECTS, Diplomirani ekonomista-240 ECTS

Postoje dokumenti koji definišu na in usvajanja studijskih programa, proces razvoja studijskih programa, njihovih sadržaja i izlaznih kvalifikacija, ishoda u enja, te njegovu relaciju sa politikama, ciljevima i strategijom VŠU što je uredno dokumentovano. Postoji veza sa Kvalifikacijskim okvirom Evropskog prostora visokog obrazovanja. Studenti i druge zainteresovane strane imaju ulogu u kreiranju i osmišljavanju studijskih programa. Postoje dokumenti koji dokazuju u eš e internih i eksternih zainteresovanih strana u izradi studijskih programa (dokumenti o samovrednovanju i oceni kvaliteta) i to je imalo uticaja na strukturu studijskih programa kroz usvajanje odre enih mera i aktivnosti za unapre enje kvaliteta.

Studijski program pored teorijskih, nudi i prakti na znanja potrebna za savremeno tržište rada. Postoje adekvatno definisani ishodi u enja, te precizno definisani kriterijumi vrednovanja ostvarivanja ishoda u enja, uz jasno opisan stepenovan postupak. Obrazovni ciljevi su uskla eni sa sli nima u okruženju i postoji dokaz o uporedivosti sa ve im brojem relevantnih programa. Studenti i sve zainteresovane strane su upoznate sa obrazovnim ciljevima putem javno dostupnih dokumenata. Korektno su navedeni strukovni standardi za studijski program, ishodi u enja i kompetencije svršenih studenata.

Studijski program se revidira periodi no i vrše se izmene. Manje izmene studijskog programa se vrše na godišnjem nivou, a ve e prema proceduri vezanoj za uvo enje novog studijskog programa (promene ve e od 20 ESPB). Sve je detaljno opisano u dokumentu br. 24. Svi studenti drugog i tre eg ciklusa studija se uklju uju u NIR i projekte kao vid prakse. Ustanova organizuje stru nu praksu, te postoje ugovori sa odgovaraju im partnerima, kao i dokazi da studenti prolaze stru nu praksu.

Prilago avanje NPP se vrši periodi no u saradnji sa relevantnim institucijama i u skladu sa zahtevima tržišta rada o emu postoje dokazi. Postoje dokumenti koji dokazuju konsultovanje zainteresovanih strana (privrede, prakse, alumni organizacije, drugih društvenih institucija, partnera iz zemlje i inostranstva) prilikom prilago avanja nastavnih planova i programa- posebno kroz komunikaciju sa drugim privrednim subjektima i univerzitetima iz inostranstva.

Koristi se evropska metodologija ra unanja preto ena u dokument (Pravilnik i sl.) koji je ustanova zvani no usvojila i koristi- preto ena u dokument br. 24. Broj ste enih bodova na predmetima odgovara stvarnom optere enju studenata. Broj bodova koji se sti e u okviru predmeta ravnomerno je raspore en na predispitne i ispitne aktivnosti. Postoji i koristi se zvani no usvojen dokument koji definiše svrhu i ciljeve izrade završnog rada i koji sadrži odgovaraju e indikatore za ocjenjivanje (dokument br. 23). Završni radovi studenata odgovaraju akademskim zahtevima u skladu sa nivoom studija. Završni radovi su podvrgnuti proveru s ciljem onemogu avanja plagiranja (izuzev diplomskog, što se radi po potrebi, tj. proceni mentora). Svi studenti prolaze kroz proceduru javne odbrane rada. Vrednovane ste ene kvalifikacije realno oslikavaju ste eni nivo znanja. Obavlja se periodi no merenje zadovoljstva studenata (i diplomiranih) ste enim znanjima i vještinama na studijskom programu (anketiranjem studenata), ne samo u cjelini nego i odre enim predmetima i predmetnim nastavnicima. Studijski program ostvaruje me unarodnu saradnju.

Obavlja se periodi no merenje zadovoljstva subjekata koji zapošljavaju studente i rezultati ovog merenja se koriste u razvoju i unapre enju nastavnih planova i programa. Jasno je definisano u okviru kojih aktivnosti i predmeta se ostvaruje sticanje generi kih kompetencija.

Студенти директно учествују у креирању студијских програма, процеса уčenja и подухвата. Примењују се савремене методе уčenja, те постоји доказ да студенти заиста присуствују настави и вежбамa. Планира се и вреднује коришћење различитих метода реализације nastave и других облика уčenja. Nastava се изводи на начин da се prilagođava потребama и željama студената по питању додатних konsultacija i interaktivnosti. Nastava се изводи на начин koji utvrđuje svaki nastavnik за svoj предмет. Obavlja се periodi na provera zadovoljstva студената процесима učenja i провере znanja, kao i konsultacijama sa nastavnim osobljem, те се добијени резултати користе при unapređivanju ovih процеса.

Студенти имају удела у evaluaciji nastavnog plana i programa i nastavnog процеса i резултати се анализирају ради идентификовања мера poboljšanja. Студенти су укључени у управљање телом Установе. Студенти су упознати са правилима студирања и процедуром жалбе и документи су им стално доступни (web сајт, studentska служба, огласна табла). Резултати анкетирања студената у погледу процедура и начина ocenjivanja по предметима су коришћени у развоју истих.

Постоји дефинисана процедура за стичање и признавање квалификација (procedure или правилник). Постоје interni propisi koji регулишу поступке и одговорна тела/osобе за анализу upisa студената, те праћење napredovanja студената (propisi). Постоје документи која су усклађена са законом и којима се регулише procedure за upis студената, те са којима су студенти упознати. То су документи br. 26,34,55,56 и 57. Установа има већ развијене канале двосмерне размене nastavnika i студената, као и угодан начин признавања степених znanja tokom размене. Активности су подробно регулисане internim актима установе (interni akti из ове области).

Установа има успостављене јасне и transparentне procedure i критеријуме usagлашене са zakonskim zahtevima за запошљавање nastavnika. Критеријуми nagлашавају значај компетенција nastavnika за процес подухвата (правилници о изборима). Procedure за запошљавање nastavnika примењују се на прави начин.

Установа одржава документацију о избору и napredovanju nastavnika која доказује испуњавање услова као што су:

- Научни и стручни радови nastavnika који upућују на научну област за коју се бира и предмете за које је nastavnik одговоран (bibliografija);
- Изveštaj Комисије које је спроводила процес избора у коме се препознаје научна област и компетенције кандидатова Комисије (изveštaj о избору);
- Одлука надлежног органа установе о избору nastavnika која одговара изveštaju и predloga Комисије (Одлука о избору);
- Биографија nastavnika у којој се препознају компетенције у подручју подухвата (Биографија).

Установа има дефинисану политику управљања људским ресурсима и политику развоја znanja i компетенција nastavnika. Установа има и реализује дугорочни и оперативни план развоја људских ресурса и запошљавања новог кадра. Установа periodiчно врши анализе и evaluaciju kompetentosti i napredovanja nastavnog osoblja.

Ustanova prati rezultate naučnih i stručnih aktivnosti svojih zaposlenih. Ustanova prati i podstiče naučno-istraživački rad kroz učesni i nedomaćinstvo u narodnim konferencijama, u treninzima, konsalting aktivnostima, projektima sa privredom i slično. Ustanova ističe da ima razrađeni plan usavršavanja nastavnog osoblja, uz osigurane resurse za njihovu obuku i usavršavanje. Ustanova vodi sistemsku brigu o usavršavanju nastavnog osoblja, te usavršavanje na lični zahtev nije jedina opcija.

Ustanova redovno i planski vrši ulaganje u fizičke resurse kao podršku studentima i izvođenju nastave, te od osnivanja posluje sa pozitivnim finansijskim rezultatom. Ustanova ima razrađeni sistem informisanja studenata o raspoloživim resursima i plan obuka administrativnog i pomoćnog osoblja za pružanje podrške studentima prilikom korišćenja resursa.

Informacije se redovno ažuriraju i objavljuju, vidljivost ustanove u javnosti je segment kojem se posvećuje velika pažnja. Informacije su dostupne i na engleskom jeziku. Postoji sistem komuniciranja sa studentima i osobljem (zajednička platforma ili slično) gde se razmjenjuju informacije o predavanjima, konsultacijama, ispitima, predispitnim obavezama.

Ustanova ima izrađenu komunikacionu strategiju kao deo unutrašnjeg sistema obezbeđenja kvaliteta, a sve podatke skuplja putem anketa. Prati se realizacija strategije komunikacije i postoji osoba zadužena za to. Svake godine postoji novi elektronski i štampani vodič za studente. Brucoški vodič se unapređuje na osnovu analiza zadovoljstva korisnika.

Prate se potrebe tržišta rada i vrše redovne revizije studijskih programa kako bi bili usklađeni sa tržišnim potrebama. Ankete o studentskim očekivanjima, potrebama, zadovoljstvu programima se redovno sprovode i objavljuju. Postoji i stalna veza sa preduzećima i Zavodom za zapošljavanje. Periodično se organizuju skupovi i učestvuje se na skupovima koji se bave tržišnim kretanjima nakon čega se razgovara sa predstavnicima tržišta rada i vrše analize potreba za unapređenjem studijskih programa. Prate se kretanja na tržištu i na osnovu tih kretanja donose zaključci o potrebi za unapređenjem studijskih programa.

Urađena je spoljna evaluacija studijskih programa 2014. godine. Analiza kvaliteta svih studijskih programa je ukazala na određene slabosti i inicirala usvajanje određenih mera i aktivnosti za unapređenje kvaliteta. U tom smislu, delovalo se i u dalje deluje u okviru:

1. Podizanja kvaliteta studijskih programa;
2. Nastavka razvijanja koncepta „Student u centru pažnje“;
3. Unapređenja sistema mjerenja kvaliteta studijskog programa;
4. Uspostavljanja bolje saradnje sa poslovnim sektorom i tržištem rada;
5. Podizanja kvaliteta studenata.

Visokoškolska ustanova je prošla postupak eksterne evaluacije u skladu sa ESG standardom. Unapređena

Obezbediti i konkretne linkove ka izveštajima o unapređenju kvaliteta.

MJESTO I DATUM [REDACTED]

POTPIS RECENZENTA [REDACTED]